ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

Consiglio di Amministrazione
dell'Accademia di Belle Arti di Macerata
Verbale della seduta n. 3 del 17 aprile 2014

Addì dell'anno 2014 del giorno 17 del mese di aprile alle ore 15,00, previe convocazioni del 10.04.14 prot. 1416/11 e dell'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, ha inizio la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia.
Risultano presenti:

prof. Evio Hermas Ercoli	Presidente
avv. Antonio Maria Golini	Consigliere
prof.ssa Paola Taddei	Consigliere
prof. Paolo Gobbi	Consigliere
sig. Giuliano Ciarloni	Consigliere

Partecipa alla seduta, con funzioni consultive, di segretario ed estensore del processo verbale, la dr.ssa Vera Risso, Direttore amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Macerata.
Riscontrato che il Consiglio siede in numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Rendiconto Generale e.f. 2013: provvedimenti;
3. Lavori preventivati: provvedimenti;
4. Impegno di spesa: piano della pubblicità a.a. 2014 – 15;
5. Varie ed eventuali

1 – LETTURA ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE.
Viene data lettura del verbale della seduta precedente che

2 - Rendiconto Generale e.f. 2013: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07, in particolare gli artt. 34 e 36 e il D.L.vo del 16.04.94 n. 297 per quanto tuttora applicabile;

Viste le variazioni al Bilancio di Previsione 2013 formalizzate con deliberazioni:

n. 19 del 14.05.13, n. 30 del 26.07.13, n. 55 e 56 del 30.10.2013 e n. 1 del 05.03.2014;

Considerata regolare la gestione dei residui ed in particolare i residui attivi e passivi conservati al 31.12.2013 distinti per anno di provenienza: residui attivi per € 52.466,10 e residui passivi per € 864.194,51;

Preso atto del provvedimento del Direttore amministrativo del 07.11.2013 prot. n. 4759 di prelevamento dal fondo di riserva, parte seconda delle spese per competenza e per cassa dal bilancio di previsione e.f. 2013, di € 5.000,00;

Visto il parere favorevole del Collegio dei Revisori riunitosi nella seduta del 15 e 16.04.2014 come da verbale n. 4/2014;

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 15 **delibera**

1. di approvare il **Rendiconto Generale** per **l'Esercizio Finanziario 2013** con le seguenti risultanze:

RIEPILOGO DEL CONTO CONSUNTIVO DELL'ANNO FINANZIARIO 2012

	ENTRATE	USCITE
CORRENTI	1.059.360,10	1.127.950,85
CONTO CAPITALE	5.406,67	5.406,67
PARTITE DI GIRO	194.474,35	194.474,35
TOTALE	**1.259.241,12**	**1.327.831,87**
DISAV. DI COMPETENZA	**68.590,75**	
AVANZO DI COMPETENZA		**////**
QUADRATURA	**1.327.831,87**	**1.327.831,87**

La presente delibera viene inviata al Superiore Ministero e MEF.

3 - Lavori preventivati: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto l'estrema necessità dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di reperire spazi e strutture per la didattica, in quanto le attuali disponibilità, per l'intenso turnover delle lezioni su sei giorni alla settimana, dalle h. 09.00 alle 18/19,00, in varie occasioni si sono mostrate inadeguate, con il forte rischio di non poter fronteggiare il regolare svolgimento delle lezioni.

Visto che il numero degli iscritti dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, con l'ampliamento dell'offerta formativa, ha avuto un incremento positivo molto importante, accentuando ancor più la rinnovata esigenza di spazi e di attrezzature.

Vista la delibera n. 12 del 25 marzo 2014 di questo C.d.A. con la quale è stata approvata l'esecuzione degli interventi di ristrutturazione e di completamento, con i relativi computi metrici allegati, finanziati con provvedimenti ministeriali del 23.11.06 prot. 7400, del 23.10.09 prot. 5981 e del 02.12.10 prot. 7458.

Visto che la delibera n. 12 del 25 marzo 2014 di questo C.d.A. con la quale è stata approvata l'esecuzione degli interventi di ristrutturazione e di completamento, con i relativi computi metrici allegati, finanziati con provvedimenti ministeriali del 23.11.06 prot. 7400, del 23.10.09 prot. 5981 e del 02.12.10 prot. 7458, viene formalmente inviata agli enti interessati all'esecuzione dei lavori di cui sopra: al Sindaco dell'Amministrazione Comunale di Macerata, Avv. Romano Carancini; al MIUR, Alta Formazione Artistica e Musicale, Capo dipartimento, Prof. Marco Mancini; al Presidente dell'Amministrazione Provinciale, Dott. Antonio Pettinari; alla Direzione Regionale della Sovrintendenza dei Beni Architettonici e paesaggistici delle Marche, Direttore, **Arch. Stefano Gizzi.**

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 16 **DELIBERA**

che vengano predisposti tutti gli atti amministrativi, con i relativi impegni di spesa e liquidazione, secondo la delibera n. 12 del 25 marzo 2014 per la realizzazione degli interventi ivi descritti al fine di:

- **appaltare entro il mese di maggio** gli interventi di sistemazione dell'immobile in Piazza Vittorio Veneto, denominato palazzo Galeotti, messo a disposizione dell'Accademia di Belle Arti di Macerata dalla Fondazione Carima di Macerata, per adeguamento funzionale e a norme di sicurezza per un importo di € 64.000, come da documento contabile allegato alla suddetta delibera, con termine lavori il 30 settembre 2014;
- **appaltare entro il mese di giugno** gli interventi vari di adattamento dell'immobile in via Berardi, 6, sede di quest'Accademia di Belle Arti, al fine di rendere più funzionale la struttura alle esigenze

logistiche della didattica. In particolare, per l'Auditorium Svoboda, ex chiesa San Vincenzo Ferrer che fa' parte integrante della sede istituzionale, impegnare la somma di € 98.000, come da documento contabile allegato alla suddetta delibera, con termine lavori il 30 ottobre 2014;

- **impegnare il Comune**, in qualità di stazione appaltante, a completare il primo piano dell'ex sede dei VV.UU. di Macerata con nuovi lavori di ristrutturazione ordinaria ed adeguamento alle norme di sicurezza in € 227.000, come da documento contabile allegato alla suddetta delibera, con termine lavori il 30 gennaio 2015;

- **appaltare** la sistemazione fini didattici tutti locali del piano primo dell'immobile in via Berardi, attualmente destinati all'attività amministrativa e di direzione e presidenza, che andranno a liberarsi con la nuova sistemazione nell'immobile in Piazza Vittorio Veneto, denominato palazzo Galeotti, per un importo complessivo di € 62.000, come da documento contabile allegato alla suddetta delibera, con termine lavori il 31 dicembre 2014;

di dare altresì mandato al Direttore Amministrativo di approntare tutte le iniziative amministrative per la piena e completa realizzazione degli interventi previsti nella suddetta tempistica sopra descritta.

4 - Impegno di spesa: piano della pubblicità a.a. 2014 – 15.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

Preso atto della delibera n. 28 del 15.04.14 del C.A. nella quale propone la stampa di materiale cartaceo, la tassa di affissione, il materiale multimediale e i gadget;

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio sul cap. 85 della spesa di € 12.000,00 del bilancio e.f. 2014;

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 17 **delibera**

Di impegnare la spesa di € 12.000,00 sul cap. 85 delle spese e.f. 2014 per affrontare la compagna pubblicitaria per il prossimo anno accademico.

5 - Varie ed eventuali

Accesso studenti ai laboratori

Il Consiglio di Amministrazione

Ascoltato il prof. Gobbi che lamenta la chiusura dei laboratori/aule in assenza del docente a Montecassiano dove si tengono le lezione del corso quinquennale di Restauro;

Ascoltato il Direttore che, giustificando al prof. Gobbi la chiusura dei laboratori delle varie sedi compreso Montecassiano, si lamenta che un giorno entrando in Accademia abbia trovato gli studenti fuori dalle aule in quanto chiuse in assenza del docente; del fatto chiese spiegazioni al Direttore amministrativo, il quale si giustificava con la normativa vigente in materia antinfortunistica; dette giustificazioni risultarono insufficienti al Direttore tale non giustificare il disagio da parte degli allievi;

Ascoltato l'avv. Golini che pone il problema della mancata collaborazione del Direttore amministrativo sulla questione prima di creare il disagio accennato;

Ascoltato il Presidente che riferisce che in data 06.04.14 aveva già inviato al Direttore e per conoscenza al Direttore amministrativo una nota qui di seguito riportata:

Oggetto: Accesso agli spazi dell'Accademia

In merito a quanto inviato e a seguito del verbale trasmesso dalla Larms, credo sia opportuno precisare i criteri di accesso degli studenti agli spazi dell'Accademia di Belle Arti, dovendo assumere la responsabilità della destinazione degli spazi, della loro fruizione e della loro sicurezza all'interno dell'Accademia.

Attualmente si ritiene che la fruizione delle aule/laboratori non può essere concessa agli studenti e che le aule/laboratori non possono essere frequentati dagli studenti in assenza dei docenti.

Non in assenza dei docenti, ma in attesa dei docenti si.

Le porte dei laboratori vanno aperte con anticipo per la lezione programmata e non a seguito dell'arrivo del docente.

In tutte le aule universitarie ed accademiche, studenti, tecnici, stagisti, assistenti, modelli, raggiungono per tempo l'aula e possono, e ne hanno il diritto, aspettare l'arrivo del docente comodamente seduti.

Ovunque in caso di affollamento è consentito arrivare con anticipo in modo da prenotare il posto.

Va altresì precisato che lo studente può chiedere in portineria, che ha il calendario delle lezioni e del conseguente uso delle aule, l'agibilità dell'aula a fini di studio e di riunione.

In quel caso l'aula va concessa; altrimenti il diniego va motivato con esigenze riscontrabili.

Anche i laboratori hanno lo stesso regime di accesso delle aule, perché si ritiene che il docente lasci regolarmente in sicurezza le attrezzature e la strumentazione usata.

L'accesso alle aule va comunque reso compatibile con le esigenze di pulizia e di riordino degli spazi.

Voglio ricordarvi che l'Accademia è un luogo che favorisce l'educazione e la ricerca culturale, e che la mancanza di spazi al di fuori della lezione del docente costituisce un grave danno alla formazione dello studente; studente che in molti casi non ha altre possibilità di approfondimento e di socializzazione al di fuori dei nostri luoghi, per la sua natura di pendolare o di affittuario di posti letto.

Considero invece diseducativo lo stazionamento dei giovani all'ingresso, nei corridoi e nelle scale per l'immagine negativa di sciatteria e di ineducazione che trasmette.

Naturalmente se si ritenesse opinabile questa posizione, questa lettera verrà trasformata in formale ordinanza comportamentale, che successivamente verrà resa regolamentare con delibera di Consiglio.

Preso atto dell'opportunità di deliberare l'accesso degli studenti ai laboratori/aule in assenza del docente per assolvere al diritto allo studio e alla sicurezza, in quanto gli allievi sono maggiorenni;

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 18 **delibera**

- Di autorizzare gli studenti al libero accesso ai laboratori ed aule anche in assenza dei docenti;

- di invitare la Direzione amministrativa a prestare maggiore collaborazione e supporto alla Direzione didattica al fine di agevolare al massimo – compatibilmente con il quadro normativo di riferimento – il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dalla Direzione.

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, viene dichiarata conclusa la seduta alle ore 18.40 e del che è redatto il presente verbale che viene letto e sottoscritto dal Presidente del C.d.A., prof. Evio Hermas Ercoli, e dal Segretario verbalizzante, dr.ssa Vera Risso.

IL VERBALIZZANTE
Dr.ssa Vera Risso

IL PRESIDENTE
Prof. Evio Hermas Ercoli